

PROCÈS-VERBAL
DE LA RENCONTRE DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
DE L'ÉCOLE DU GRAND-CHÊNE
TENUE LE 26 MAI 2014 À 19H00
COMMISSION SCOLAIRE DES PATRIOTES

ÉTAIENT PRÉSENTS :

Mme Suzie St-Cerny, présidente
M. Éric Bussière, trésorier
Mme Claudie Riendeau, parent
Mme Martine Bourbeau, représentante au Comité de parents
Mme Ariane Thibault, enseignante
Mme Céline Corriveau, enseignante
Mme Ginette Nadeau, enseignante
Mme Nathalie Poirier, technicienne en service de garde

ÉTAIT ABSENT :

M. Sébastien Cormier, parent
Mme Nadia Boisvert, représentante de la communauté

PARTICIPAIT ÉGALEMENT :

Mme Joanne Morin, directrice

1. Ouverture de la séance à 19h07

1.1 Accueil des participants

Mme Suzie St-Cerny accueille les membres, constate le quorum et ouvre la séance.

1.2 Secrétariat

Mme Claudie Riendeau sera secrétaire pour la rencontre

1.3 Lecture et adoption de l'ordre du jour

CÉ # 13-14-042 Il est proposé par Martine Bourbeau et appuyé par Éric Bussière
QUE l'ordre du jour soit adopté tel que déposé avec les modifications suivantes :

- Ajout de 5.1 Prévisions budgétaires
- Ajout de 5.2 Photos scolaires

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

1.4 Adoption et suivi du procès-verbal du 28 avril 2014

CÉ # 13-14-043 Il est proposé par Éric Bussière et appuyé par Ariane Thibault que le procès-verbal de la séance du conseil d'établissement du 28 avril soit adopté avec les modifications suivantes :

Point 3.2 : 2 classes de 5^e année se répète deux fois, la deuxième mention est remplacé par 2 classes de 6^e année.

Point 4.2 : le mot activité doit être écrit au pluriel

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

1.5 Suivi au procès-verbal du 28 avril 2014 :

Les éléments à mettre à jour sont à l'ordre du jour de la présente rencontre.

Mme Morin informe les membres que 15 nouveaux élèves, provenant des transferts entre les écoles, fréquenteront l'école l'année prochaine.

1.6 Parole au public

Aucun public

2. Affaires nouvelles

2.1 Matériel didactique et effets scolaires

Mme Morin nous présente la liste du matériel didactique de l'année dernière et passe en revue les principales modifications. En somme, la liste de cette année est relativement similaire.

CÉ # 13-14-044 Il est proposé, avec les modifications apportées, par Éric Bussière et secondé par Martine Bourbeau,

Que la liste du matériel didactique pour l'année 2014-2015 soit adoptée.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

Mme Morin nous présente la liste des effets scolaires de l'année dernière et passe en revue les principales modifications apportées sur cette liste pour l'année scolaire 2014-2015 et cela pour chaque niveau. En somme, la liste est relativement similaire.

CÉ # 13-14-045 Il est proposé par Eric Bussière et secondé par Céline Corriveau

Que la liste des effets scolaires présentée pour l'année 2014-2015 soit adoptée avec de légères corrections.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

2.2 Campagne de financement

- Revenus et dépenses

Le point est reporté à la prochaine rencontre.

2.3 Politique relative aux projets particuliers, consultation

Mme Morin nous présente par le biais d'un PowerPoint, en quoi consistent les politiques relatives aux projets particuliers. Mme Morin nous mentionne que les parents sont prêts à déboursier dans la mesure où le montant est raisonnable. Il y aura un effort de diffusion afin que l'offre de services soit davantage connue. Le Conseil n'a pas de commentaire particulier à formuler.

2.4 Projet éducatif

Une période de réflexion supplémentaire ayant été demandée lors de la dernière rencontre, l'adoption du projet éducatif fût reportée. Martine Bourbeau propose d'ajouter aux valeurs de l'école un élément qui démontrerait la créativité dont font preuve les élèves et les enseignants au sein de l'école. Une discussion est entamée par les membres afin de déterminer si la créativité peut être considérée comme une valeur selon le sens donné par sa définition. Il est entendu de parler d'avantage d'ouverture ce qui inclut la créativité, l'acceptation, le respect.

Ainsi, le paragraphe sur l'ouverture à la différence traitera désormais de l'ouverture sur le Monde et le paragraphe sur le respect sera modifié afin que nous retrouvions un élément concernant l'ouverture, la créativité et la curiosité intellectuelle.

CÉ # 13-14-046

Il est proposé par Martine Bourbeau et secondé par Nathalie Poirier,

Que le projet éducatif pour l'année 2014-2015 soit adopté selon les modifications proposées

3. Informations

3.1 Carrière du Mont-Bruno

Rien à signaler

3.2 Activités de fin d'année

L'activité *Du Talent Grand comme un Chêne* aura lieu le 18 juin prochain. Le souper BBQ aura lieu ensuite à compter de 17h. En cas de pluie, le souper est reporté au lendemain.

Le 19 ou le 20 juin, une journée d'activités aura lieu. Les activités restent encore à être déterminées.

4. Parole aux divers représentants

4.1 Comité de parents

En l'absence de Sébastien Cormier, le point est reporté à la prochaine rencontre.

4.2 Responsable du service de garde

a) La journée du 6 juin étant une journée pédagogique, aura lieu la journée Tchika Boum. En cas de pluie, la polyvalente de Ste-Julie propose l'utilisation de leur gymnase dans lequel seront érigées des structures gonflables. Des locaux seront également mis à la disposition des élèves.

b) Il est également fait mention de la semaine du service de garde qui s'est déroulée sans anicroche.

c) Nathalie Poirier termine le point en mentionnant que tous les postes au service de garde sont reconduits pour l'année 2014-2015.

4.3 Représentant des enseignants

Il est mentionné que la période des examens est commencée.

4.4 OPP

La rencontre prévue n'a pas eu lieu donc rien de spécial.

Préparation des activités de fin d'année: BBQ et 1/2 journée libre au Parc.

Bilan de la course: malgré la pluie tout s'est bien déroulé. Il y avait 460 coureurs inscrits. Nous attendons le montant final des profits qui devrait tourner autour de 4 000 \$.

5. Autres sujets :

5.1 Prévisions budgétaires

Mm Morin passe en revue les prévisions budgétaires de l'année 2014-2015. Il n'y a pas de changements ou de coupures majeures. L'arrivée des 15 élèves de plus ne sont pas inclus aux prévisions présentées et donc, certains chiffres seront revus à la hausse.

CÉ # 13-14-047

Il est proposé par Martine Bourbeau et secondé par Céline Corriveau,

Que les prévisions budgétaires 2014-2015 soit adoptées telles que présentées.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

CÉ # 13-14-048

Le directeur de l'établissement, sous réserve des règles de la CS, est autorisé à effectuer des transferts de crédits à l'intérieur du budget de l'établissement.

Proposé par Suzie St-Cerny et secondé par Céline Corriveau

5.2 Photos scolaires

Nous ferons encore affaire avec Jocelyn Girard. Il y a eu très, très peu de commentaires négatifs sinon les fameux fonds qui sont assez « ordinaires » et ressemblants d'année en année. La reprise des photos est simple (et possible) avec eux.

CÉ # 13-14-049 Il est proposé par Martine Bourbeau et secondé par Éric Bussière,

Que la prise de photos scolaires 2014-2015 soit confiée à Jocelyn Girard.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

6. Date de la prochaine rencontre

La date de la prochaine rencontre est fixée au lundi 9 juin à 18h30 au restaurant permettant ainsi de souligner la fin de cette année.

CÉ # 13-14-050 7. Levée de l'assemblée

Tous les sujets à l'ordre du jour ayant été traités,

Il est proposé par Nathalie Poirier et appuyé Éric Bussière

QUE la séance soit levée à 21h22.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

Mme Suzie St-Cerny
Présidente du Conseil d'établissement

Mme Joanne Morin
Directrice