

**PROCÈS-VERBAL
DE LA SÉANCE DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
DE L'ÉCOLE DU GRAND-CHÊNE
TENUE LE 30 NOVEMBRE 2016 À 19h00
COMMISSION SCOLAIRE DES PATRIOTES**

ÉTAIENT PRÉSENTS :

Mme Catherine Moreau, présidente

Mme Geneviève Veerasarn, parent et représentante au comité de parent

Mme Nathalie Poirier, trésorière et technicienne en service de garde

Mme Catherine-Julie Labelle, parent

Mme Pascale Larochelle, enseignante

Mme Catherine Camerlain, enseignante

Mme Sylvie St-Pierre, orthophoniste

M. Kevin Péloquin, parent

PARTICIPAIT ÉGALEMENT :

Mme Joanne Morin, directrice

1. Ouverture de la séance à 19h00

Accueil des participants

Mme Moreau accueille les membres, constate le quorum et ouvre la séance.

1.1 Secrétariat

Conformément à l'article 69 LIP, la direction d'établissement désigne la personne suivante pour agir à titre de secrétaire du Conseil d'établissement, soit M. Kevin Péloquin pour le début de la rencontre.

CE-16-17-21

1.2 Lecture et adoption de l'ordre du jour

Il est proposé par madame Catherine-Julie Labelle et secondée par madame Sylvie St-Pierre.

Que l'ordre du jour soit adopté tel que déposé.

Adopté à l'unanimité

CE-16-17-22

1.3 Lecture et adoption du procès-verbal du 12 octobre 2016.

Il est proposé par madame Geneviève Veerasarn et secondée par madame Nathalie Poirier.

Que le procès-verbal du 12 octobre soit adopté tel que proposé.
Adopté à l'unanimité

1.4 Suivi au procès-verbal de la rencontre du 12 octobre 2016

Madame Joanne Morin mentionne que des entreprises viendront voir le gymnase pour proposer des soumissions concernant le projet du mur d'escalade.

1.5 Parole au public

Aucune personne n'assiste à la rencontre.

2. Affaires nouvelles

CE-16-17-23

2.1 Révision de la convention de gestion et de réussite Approbation

Madame Joanne Morin présente, entre autres, la compétence transversale « Se donner des méthodes de travail efficaces » qui a été choisie par l'équipe-école. Elle ajoute que l'école doit trouver un conseiller en orientation pour l'activité Présentation des parcours scolaires. Mme Morin souligne également que les enseignants se sont donné le défi de travailler et développer le critère « jugement critique ». Ce choix est lié aux résultats un peu plus faibles de cette compétence (voir 2.1, p. 7 du Rapport annuel).

Il est proposé par madame Catherine Julie Labelle et secondé par Geneviève Veerasarn

Que l'approbation de la convention de gestion et de réussite 2016-2107 soit adoptée telle que déposée.

Adopté à l'unanimité

3. Informations

3.1 Fête de Noël

- 16 décembre : spectacle Multi arts
- 22 décembre (pm) : Résidence Soleil (chorale)

Le programme des activités sera envoyé aux parents dans les prochains jours.

4. Parole aux divers représentants

4.1 Comité de parents

Madame Geneviève Veerasarn fait un retour sur la rencontre avec madame Roberge, présidente du conseil des commissaires de la CSP.

4.2 Responsable du service de garde

Madame Nathalie Poirier fait un retour sur les journées pédagogiques du 18 et 19 novembre dernier. Une belle réussite ! Pour Noël, les élèves ont réalisé un beau village illuminé. De plus, l'activité robotique semble très bien fonctionner.

4.3 Personnel de soutien

Madame Sylvie St-Pierre souligne que les plans d'intervention sont terminés dans les classes spécialisées.

4.4 Représentant des enseignants

Madame Pascale Larochelle mentionne qu'il y a un grand travail de réalisé sur les normes et modalités concernant la compétence Se donner des méthodes de travail efficaces

4.5 O.P.P.

Madame Geneviève Veerasarn fait un retour sur l'activité de l'Halloween. Elle souligne aussi l'importance de recruter de nouveaux bénévoles auprès des parents.

5. Autres sujets :

Ajout durant la lecture de l'ordre du jour.

CE-16-17-24

Collecte de fonds par les élèves de 5e année (dessins à colorier Art thérapie). Tous les profits réalisés seront remis à la Fondation québécoise du Cancer.

Il est proposé par madame Catherine-Julie Labelle et secondé par madame Pascale Larochelle

Que l'adoption du projet de « Livre thérapie La forêt du calme » soit adopté tel que proposé.

Adopté à l'unanimité.

CE-16-17-25

6. Date de la prochaine assemblée

Il est proposé par madame Nathalie Poirier et secondée par madame Pascale Larochelle.

Que la rencontre du prochain conseil d'établissement prévu le 7 décembre 2016 soit annulée et que la prochaine rencontre ait lieu le 15 février 2017, à 19h.

Adopté à l'unanimité.

CE-16-17-26

7. Levée de l'assemblée

Tous les sujets à l'ordre du jour ayant été traités, il est proposé par madame Nathalie et secondé par Mme Catherine-Julie Labelle, que la séance soit levée à 21h.

Adopté à l'unanimité.

Mme Catherine Moreau
Présidente du Conseil d'établissement

Joanne Morin
directrice

