**PROCÈS-VERBAL
DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
DE L'ÉCOLE DU GRAND-CHÊNE
TENUE LE 14 JUIN 2017 À 19h00
PROVINCE DE QUÉBEC
COMMISSION SCOLAIRE DES PATRIOTES**

ÉTAIENT PRÉSENTS :

M. Kevin Péloquin, parent
Mme Catherine-Julie Labelle, parent
Mme Pascale Larochelle, enseignante
Mme Catherine Camerlain, enseignante
Mme Nathalie Poirier, technicienne en service de garde
Mme Catherine Moreau, présidente
Mme Sylvie St-Pierre, orthophoniste

ÉTAIENT ABSENTS

Mme Geneviève Veerasarn, représentante au Comité de parents

PARTICIPAIT ÉGALEMENT :

Mme Joanne Morin, directrice
M. Martin Normandeau
Mme Geneviève Langlois

1. Ouverture de la séance à 18h00

1.1 Accueil des participants

Mme Catherine Moreau, présidente, accueille les membres, constate le quorum et ouvre la séance.

1.2 Secrétariat

Conformément à l'article 69 LIP, la direction d'établissement désigne Geneviève Langlois pour agir à titre de secrétaire du Conseil d'établissement pour la présente rencontre.

CÉ # 16-17-051 1.3 Lecture et adoption de l'ordre du jour

Il est proposé par Sylvie St-Pierre et secondé par Kevin Péloquin

Que l'ordre du jour soit adopté en déplaçant le point de la campagne de financement au point 2.2.

Adopté à l'unanimité

CÉ # 16-17-052

1.4 Lecture et adoption du procès-verbal du 24 mai 2017

Il est proposé par Mme Catherine-Julie Labelle et secondé par Mme Catherine Camerlain

Que le procès-verbal de la séance du Conseil d'établissement du 24 mai 2017 soit adopté tel que déposé.

Adopté à l'unanimité

1.5 Suivi au procès-verbal de la rencontre du 24 mai 2017

Aucun suivi

1.6 Parole au public

Mme Morin nous présente le nouveau directeur de l'école du Grand-Chêne, M. Martin Normandeau

2. Informations

2.1 Bilan C.É.

Mme Morin nous fait part du bilan du Conseil d'établissement rédigé par Mme Catherine Moreau, présidente.

CÉ # 16-17-053

2.2 Campagne de financement

Mme Morin nous présente le budget. Des sommes sont prévues en vue du projet Ipad.

Il est proposé par Catherine Camerlain et secondé par Pascale Larochelle

QU'une somme d'environ \$3,000.00 soit réservée du Fond à destination spéciale pour l'achat d'un chariot Ipad (12 places) pour répondre aux besoins pédagogiques de l'établissement si les budgets délivrés par le MEES ne couvrent pas tous les frais encourus pour ce projet.

Adopté à l'unanimité

CÉ # 16-17-054

2.3 Budget de fonctionnement école

Mme Morin nous présente le budget de l'école

Il est proposé par Catherine Julie Labelle et secondé par Nathalie Poirier

QUE le budget soit adopté tel qu'il a été déposé.

Adopté à 6 pour et 1 abstention

CÉ # 16-17-055 2.4 Mesure 30170 et reddition de compte

Il est proposé par Kevin Péloquin et secondé par Sylvie St-Pierre

QUE l'on adopte la mesure 30170 et la reddition de compte tels que déposées.

Adopté à l'unanimité

CÉ # 16-17-056 2.5 Règles de conduite de l'école et du service de garde

Il est proposé par Kevin Péloquin et secondé par Sylvie St-Pierre

QUE l'on adopte les règles du service de garde telles que déposées.

Adopté à l'unanimité

3. Affaires nouvelles

CÉ # 16-17-057 3.1 Listes des effets scolaires et matériel didactique

Il est proposé par Kevin Péloquin et secondé par Sylvie St-Pierre

QUE l'on adopte les listes des effets scolaires et les listes de matériel didactique telles que déposées.

Adopté à l'unanimité

3.2 Organisation scolaire

Mme Morin nous fait part de la composition des groupes pour l'année scolaire 2017-2018

Il y aura :

2 groupes de 1^{re} année

3 groupes de 2-3^e année

1 groupe de 4^e année

2 groupes de 5^e année

2 groupes de 6^e année

1 groupe de préscolaire régulier

2 groupes de préscolaires classes langages 5 ans

2 groupes de préscolaire enseignement spécialisé 4 ans

4. Parole aux divers représentants

4.1 Comité de parents

Mme Veerasarn est absente ce soir.

4.2 Responsable du service de garde

Mme Poirier nous fait part qu'elle a vécu, avec toutes les éducatrices, une année très agréable

4.3 Personnel des professionnels

Aucun sujet

4.4 Représentant des enseignants

Aucun sujet

4.5 O.P.P.

Le comité prépare le souper BBQ et procède à la fermeture de la bibliothèque.

5. Autres sujets : aucun autre sujet

6. Date de la prochaine rencontre : septembre 2017

CÉ # 16-17-058

7. Levée de l'assemblée

Tous les sujets à l'ordre du jour ayant été traités, il est proposé par madame Nathalie Poirier et secondé par Mme Sylvie St-Pierre, que la séance soit levée à 21h00.

Adopté à l'unanimité.

Mme Catherine Moreau
Présidente du Conseil d'établissement

Joanne Morin
directrice