

**PROCÈS-VERBAL
DE LA SÉANCE DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
DE L'ÉCOLE DU GRAND-CHÊNE
TENUE LE 3 OCTOBRE 2019 À 19h00
COMMISSION SCOLAIRE DES PATRIOTES, PROVINCE DE QUÉBEC**

ÉTAIENT PRÉSENTS :

Mme Julie Daneau, parent
M. Jonathan Leclerc, parent
Mme Anne Monney, parent
Mme Brigitte Latendresse, enseignante
Mme Sonia Clermont, éducatrice au service de garde
Mme Marilyne Caron, orthophoniste

ÉTAIENT ABSENTS :

M. Jean-Maxime Péloquin, parent
Mme Marie-France Robert, enseignante

PARTICIPAIT ÉGALEMENT :

Mme Aurélia Benéteau, directrice
M. Jean-Philippe Molnar (stagiaire)

1. Ouverture de la séance à 19h05

1.1 Accueil des participants

Mme Aurélia Benéteau accueille les membres, constate le quorum et ouvre la séance.

1.2 Poste de secrétariat

Mme Marilyne Caron se propose pour agir à titre de secrétaire du Conseil d'établissement pour la présente année scolaire.
Élue à l'unanimité.

1.3 Lecture et adoption de l'ordre du jour

CÉ # 19-20-001

Il est proposé par M. Jonathan Leclerc et secondé par Mme Julie Daneau, que l'ordre du jour soit adopté tel que déposé.
Adopté à l'unanimité.

1.4 Adoption et suivi du procès-verbal du 12 juin 2019

CÉ # 19-20-002

Il est proposé par Mme Julie Daneau, seule membre présente lors de la séance du 12 juin 2019, que le procès-verbal de cette dernière rencontre soit adopté tel que déposé.
Adopté à l'unanimité.

2. Parole au public

Mme France Paradis et Mme Marie-Claude Dugas, mères d'élèves de l'école, se présentent entre 19h30 et 19h50 afin de questionner la décision des membres du conseil de l'an dernier de scinder l'heure de dîner en deux périodes. Le nouvel horaire ne permettrait pas aux élèves d'avoir du temps pour côtoyer leurs amis dans la cours d'école et profiter de la récréation. Elles mentionnent aussi que les élèves du deuxième groupe pour dîner mangent relativement tard, soit 12h30.

3. Affaires nouvelles

3.1 Poste de président ou présidente du Conseil d'établissement

Mme Aurélia Benéteau fera l'animation exceptionnellement pour cette séance puisque le poste n'est pas encore comblé. Mme Julie Daneau se propose pour agir à titre de présidente du Conseil d'établissement pour la présente année scolaire.
Élue à l'unanimité.

3.2 Poste de représentant de la communauté

Personne n'a été désigné au poste de représentant de la communauté.

3.3 Poste de trésorier

Mme Anne Monney se propose pour agir à titre de trésorière du Conseil d'établissement pour la présente année scolaire.

Élue à l'unanimité.

3.4 Poste de représentant au Comité de la Carrière St-Bruno

Mme Béatrice Ronvaux assumait le poste de représentante au Comité de la Carrière St-Bruno. Mme Julie Daneau tentera de la contacter afin de valider sa volonté de poursuivre ou non pour la présente année scolaire.

3.5 Règles de régie interne

- Mandat du C.É

Mme Aurélia Benéteau a remis à jour les règles de régie interne pour l'année scolaire 2019-2020. Elle présente le document aux membres du Conseil d'établissement et explique le mandat.

CÉ # 19-20-003

Il est proposé par M. Jonathan Leclerc et secondé par Mme Julie Daneau, que l'on adopte les règles de régie interne telles que proposées.

Adopté à l'unanimité.

3.6 Déclaration d'intérêt des membres

Chaque membre du Conseil d'établissement remplit le document et le remet à Mme Aurélia Benéteau. Aucun membre ne déclare être en conflit d'intérêt.

3.7. Calendrier des rencontres du C.É.

Les dates des rencontres seront : 6 novembre 2019, 4 décembre 2019, 16 janvier 2020, 6 février 2020, 9 avril 2020, 13 mai 2020 et 16 juin 2020.

3.8 Activités complémentaires

Mme Aurélia Benéteau présente le tableau listant les différentes activités proposées par les enseignants cette année ainsi que les frais qui seraient chargés aux parents. Entre une et deux activités seront subventionnées pour le préscolaire et pour chacun des cycles.

Aucun frais chargé pour les élèves du 1^{er} cycle en considérant les subventions et remboursements offerts pour le transport lors des activités au théâtre. Discutons du fait que plusieurs activités sont prévues pour le 3^{ième} cycle comparativement au 1^{er} cycle. Les membres sont toutefois en accord puisque plusieurs activités sont éducatives ou gratuites, ce qui augmente le nombre d'activités.

Mme Aurélia Benéteau mentionne que les frais en lien avec l'activité de cross-country pour les élèves de 6^{ième} année seront assumés par l'école.

CÉ # 19-20-004

Il est proposé par M. Jonathan Leclerc et secondé par Mme Anne Monney, que l'on puisse déroger de l'horaire régulier pour pouvoir offrir des activités spéciales aux élèves de l'école.

Adopté à l'unanimité.

3.9 Activités extrascolaires

Discutons du fait que l'activité « Robotique » manque de bénévoles cette année, ce qui devient problématique. Les éducatrices du service de garde constatent que l'implication d'un membre de l'école est essentielle étant donné l'ampleur du projet et qu'il n'est pas possible que seulement des parents soient bénévoles.

Il est proposé par Mme Julie Daneau et secondé par Brigitte Latendresse que les activités extrascolaires «Robotique» et «Takabouger» soient approuvées telles que déposées. Toutefois, Mme Aurélia Benéteau validera avec les parents bénévoles et éducatrices du service de garde si les ressources sont suffisantes pour poursuivre le projet «Robotique».

Adopté à l'unanimité

3.10 Normes et modalités 2019-2020

Mme Aurélia Benéteau présente les normes et modalités pour le 1^{er}, 2^{ième} et 3^{ième} cycle ainsi que pour l'adaptation scolaire. Elle s'est assurée que tous les éléments soient évalués au moins deux fois pendant l'année scolaire.

CÉ # 19-20-005 Il est proposé par Mme Anne Monney et secondé par Mme Sonia Clermont, que les normes et modalités soient approuvées telles que déposées.

Adopté à l'unanimité

3.11 Formation aux parents (1380\$)

Dans le cadre de la formation aux parents, cette année encore, les écoles de Sainte-Julie se regroupent pour offrir une conférence sur le lien d'attachement. Celle-ci aura lieu le 17 octobre 2019 à l'école Du Moulin (conférencier : Richard Robillard). Nous aurons également des rencontres réalisées par une psychoéducatrice abordant plusieurs sujets. Le coût est d'environ 300\$. L'école aura encore environ 1000\$ de budget pour offrir des conférences aux parents puisque le reste de l'argent est centralisé entre les écoles. L'anxiété de performance pourrait être un sujet intéressant.

Il est proposé par Mme Julie Daneau et secondé par M. Jonathan Leclerc que les membres réfléchissent aux différentes possibilités de conférences et que les sommes non-utilisées servent à offrir des conférences pour les parents de l'école.

Adopté à l'unanimité

3.12 Campagne de financement/OPP

- Bilan financier

La rencontre de l'OPP n'a pas encore eu lieu. Nous ferons un retour lors de la prochaine rencontre. Il resterait des surplus du service de garde dans le compte du Fonds à destination spéciale. L'argent de l'OPP servirait au matériel de classe, mais Mme Julie Daneau nomme le besoin de connaître le montant restant exact. Mme Aurélia Benéteau vérifiera le montant précis qui figure au compte.

- Campagne de financement 2019-2020

M. Jonathan Leclerc présente le bilan financier des campagnes de financement de l'année antérieure. Au total, 1265\$ ont été amassés lors de la campagne de financement de l'an dernier (activité de Pâques). À revoir lors de la prochaine rencontre. Possibilités de renouveler les 3 activités de l'an dernier et d'en ajouter certaines.

- Projets

Le projet cours d'école sera à revoir lors de la prochaine rencontre.

4. Informations

4.0 Matériel didactique

Mme Aurélia Benéteau présente le document déjà présenté l'an dernier.

4.1 Retour sur l'assemblée générale des parents

18 parents se sont présentés à l'assemblée générale. Discutons du fait que nous allons revoir la formule pour l'an prochain puisqu'aucun parent du 3^{ième} cycle et du préscolaire n'étaient présents leur rencontre étant un autre soir. Souhaitons-nous

avoir le plus de parents possible ou seulement les parents vraiment intéressés à être présents ? Les membres réfléchiront à la question.

4.2 Formation pour les membres du Conseil d'établissement

Mme Aurélia Benéteau nous reviendra avec la date choisie par la commission scolaire puisque celle-ci n'est pas encore connue.

4.3 Projet éducatif/Plan d'action

Le document est en cours de rédaction. Mme Aurélia Benéteau le présentera lors de la prochaine rencontre.

5. Parole aux divers représentants

5.1 Comité de parents

Aucun sujet à traiter

5.2 Personnel enseignant

Aucun sujet à traiter

5.3 personnel professionnel

Aucun sujet à traiter

5.4 Service de garde

Aucun sujet à traiter

5.5 OPP

Aucun sujet à traiter

6. Autres sujets

6.1 Période des dîneurs versus SDG

Le retour à l'horaire initial de dîner impliquerait possiblement l'engagement de nouveaux membres du personnel. Possibilité de faire dîner plus d'élèves dans la salle polyvalente, mais devient très bruyant. Le conseil se repenche sur le dossier cette année, mais plusieurs enjeux sont impliqués (locaux, surveillants, ratio, etc.).

CÉ # 19-20-006 7. Levée de l'assemblée

Tous les sujets à l'ordre du jour ayant été traités, il est proposé par M Jonathan Leclerc et secondé par Sonia Clermont, que la séance soit levée à 21h00.

Adopté à l'unanimité.

Mme Julie Daneau
Présidente du Conseil d'établissement

Mme Aurélia Bénéteau
Directrice