

**PROCÈS-VERBAL  
DE LA SÉANCE DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT  
DE L'ÉCOLE DU GRAND-CHÊNE  
TENUE LE 17 JUIN 21 À 19H00  
SCÉANCE VIRTUELLE PAR TEAMS  
CENTRE DE SERVICE SCOLAIRE DES PATRIOTES, PROVINCE DE QUÉBEC**

**ÉTAIENT PRÉSENTS :**

Mme Julie Daneau, présidente  
M. Jonathan Leclerc, vice-président  
Mme Sonia Clermont, éducatrice au service de garde  
Mme Sanja Karan, psychoéducatrice  
M. Jean-Sébastien Voghel, parent  
Mme Marie-France Robert, enseignante  
Mme Brigitte Latendresse, enseignante

**ÉTAIT ABSENTE :**

Mme Anne Monney, parent

**1. Ouverture de la séance à 19h04**

**1.1 Accueil des participants sur le TEAMS**

Mme Julie Daneau accueille les membres sur la plateforme virtuelle, constate le quorum et ouvre la séance.

**1.2 Mot de la direction**

Mme Béneteau remercie les participants pour leur implication au CÉ au cours de l'année.

Elle suggère que les nouveaux membres aient une rencontre séparée pour visionner les capsules. Les gens sont d'accord.

**1.3 Lecture et adoption de l'ordre du jour**

Il est proposé par M. Jonathan Leclerc et secondé par Mme Brigitte Latendresse, que l'ordre du jour soit adopté, tel que proposé.

**CÉ # 20-21-037**

**Adopté à l'unanimité**

**1.4 Adoption et suivi du procès-verbal du 26 mai 2021**

Suivi sur la robotique :

Le sondage pour trouver des bénévoles n'a pas été fait

Suivi sur le préscolaire :

Le critère pour choisir qui sera dans le multi est l'âge. Le plus jeunes seront dans la multi. Des parents l'ont demandé.

Mme Julie prend la multi, et Mme Sophie prend la 5 ans

Suivi sur le matériel scolaire :

Les listes pour les 2 classes DSC seront faites en fonction de celles des 2<sup>e</sup> et 3<sup>e</sup> cycle. Les enseignantes ne sont pas encore connues, elles devraient l'être à l'affectation de juillet.

Activités :

La crème glacée a été bien appréciée.

Il reste Educazoo lundi, et des olympiades mercredi.

Il y aura une fête pour les finissants, ça ressemblera à ce qui se fait d'habitude, mais à l'extérieur sous un chapiteau.

OPP :

Il y aura un suivi de fait avec Emilie par Mme Béneteau sur le projet d'étiquettes.

Cour d'école :

Mme Béneteau a parlé à 2 architectes paysagiste.

Une a référé à quelqu'un dans l'intérieur de la firme où elle travaille.

L'autre personne elle n'a pas réussi à lui parler.

Mme Béneteau va refaire un suivi avec la carrière pour les blocs de béton.

Dynamitage :

Il y a eu un gros dynamitage aujourd'hui.

Mme Béneteau a demandé au service des ressources matérielles si elle surveillait ça, ils ont dit qu'ils incluraient ça dans leur inspection.

Il est proposé par Mme Marie-France Robert et secondé par Mme Brigitte Latendresse que le procès-verbal du 26 mai 2021 soit adopté, tel que déposé.

**CÉ # 20-21- 038**

**Adopté à l'unanimité.**

## **2. Parole au public**

Il n'y a personne du public

## **3. Points de décisions**

### **3.1 Assemblée générale 2021-2022 et élections**

Mme Béneteau demande si on garde la même formule que l'an passé.

Mme Daneau suggère que les membres du CÉ passent dans les classes pour parler de l'Assemblée générale et de l'OPP. Elle se porte volontaire pour le faire.

### **3.2 Rentrée progressive au préscolaire et DSC**

Pour le préscolaire : Même formule que les dernières années. Première journée (1 septembre) : 1 heure avec le parent. Deuxième journée (2 septembre): un avant-midi sans transport scolaire ni service de garde. 3 septembre : Un avant-midi avec transport scolaire et service de garde. L'horaire normal commence ensuite le 7 septembre.

Les enfants sauront qui sera leur enseignant la semaine prochaine, ce sera annoncé par courriel.

Au préscolaire les enfants recevront une carte postale.

Au DSC, c'est comme le préscolaire pour la première et deuxième journée, journée complète la troisième journée.

Il y a un seul nouvel élève dans le DSC l'an prochain.

Mme Daneau demande pourquoi il y a une rentrée progressive si ce sont les mêmes élèves. Mme Robert explique que ce sont des enfants sensibles et que c'est bien de faire une douce transition.

### **3.3 Bilan CÉ**

Il est proposé par M. Jonathan Leclerc et secondé par M. Jean-Sébastien Voghel que le bilan présenté soit adopté, tel que déposé.

**CÉ # 20-21-039**

**Adopté à l'unanimité.**

## **4. Points d'informations**

### **4.1 Résultats des sondages aux élèves**

Il y a plus de répondants que d'élèves. Il semble qu'il y ait eu des problèmes avec l'utilisation des Ipads. Certains élèves pourraient avoir répondu deux fois.

Mme Béneteau présente les résultats du sondage.

## **5. Parole aux différents représentants**

### **5.1 Comité de parents**

Mme Monney n'est pas présente, donc ce point est reporté au prochain CÉ.

### **5.2 Personnel enseignant**

Mme Latendresse et Mme Robert soulignent qu'elles sont fières de leur année, que ça s'est bien passé, et qu'elles espèrent qu'il y aura moins de contraintes l'an prochain.

### **5.3 Personnel professionnel**

Mme Karan indique qu'elle est très fière de son année, qu'elle a repris le poste pour l'an prochain, et qu'elle a bien apprécié être sur le CÉ

### **5.4 Service de garde**

Super belle année, très fière de la façon dont ça s'est passé et des élèves

### **5.5 O.P.P. (Organisme de participation des parents)**

Ce point a été discuté précédemment

## **6 Autres sujets**

## **7 Levée de l'Assemblée**

Il est proposé par Mme Marie-France Robert et secondé par Mme Sanja Karan, que la séance soit levée à 20h32.

Adopté à l'unanimité.

**CÉ # 20-21-040**

---

Mme Julie Daneau  
Présidente du Conseil d'établissement

---

Mme Aurélia Benéteau  
Directrice