



RAPPORT ANNUEL DE GESTION

Conseil d'établissement

MESSAGE DE LA PRÉSIDENTE DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

Chères/chers parents

Nous avons eu la chance en 2024-2025 à l'École du Grand-Chêne d'offrir à nouveau à nos enfants un milieu scolaire inspirant, sécuritaire et valorisant. Je tiens à remercier chaleureusement l'ensemble de l'équipe de l'école, qui se dévoue jour après jour pour prendre soin de nos enfants. Votre travail exceptionnel est grandement apprécié!

Un énorme merci à tous les parents bénévoles qui s'impliquent dans les activités de l'école et qui lui permettent de rester vivante et agréable pour nos enfants.

Merci également aux parents de l'OPP pour les superbes activités réalisées encore cette année. Les revenus tirés de celles-ci ont permis d'ajouter plusieurs éléments importants à l'école, dont du matériel de jeu, des fêtes et événements, et un cabanon tout neuf qui facilitera l'entreposage et l'utilisation du matériel de jeu pour le service de garde.

L'année qui s'achève a été mouvementée d'un point de vue administratif. Les coupures au ministère de l'Éducation ont impliqué de libérer des sommes allouées à l'école pour un montant un peu supérieur à 9000\$. Le Conseil d'Établissement s'est assuré avec la direction que la qualité des services offerts à nos enfants ne soient pas affectés. Nous continuerons de suivre la situation au cours de la prochaine année.

Nous avons appris dernièrement la réduction encore cette année du nombre d'élèves qui seront affectés à notre école en 2025-2026. Cette réduction en suit plusieurs autres, et a entraîné la perte d'une demi-classe en 3e et d'une demi-classe en 4e année. Le centre de services scolaires a ainsi forcé l'élimination des classes multi-niveaux au deuxième cycle. Cette baisse d'élèves a également entraîné la relocalisation de 3 élèves qui étaient à l'École du Grand-Chêne depuis le début de leur parcours scolaire.

Le Conseil d'Établissement juge la situation extrêmement préoccupante. Nous nous apprêtons à faire des représentations au Centre de service scolaire, et vous assurons de notre dévouement à ne pas laisser notre population d'élèves s'atrophier ainsi sans agir. Une école dynamique et bien organisée requiert un nombre minimal d'élèves, et la pérennité de l'École du Grand-Chêne se doit d'être défendue. Les classes multi-niveaux font également partie de notre projet éducatif et de la philosophie d'enseignement de l'école, elles ne devraient pas être empêchées pour des raisons budgétaires.

Il est important de mentionner que la directrice de l'école du Grand-Chêne, Mme Valérie Côté, n'est aucunement responsable de cette situation, et qu'elle tente par tous les moyens de protéger le futur de notre école. Nous en profitons pour la remercier de son excellent travail et de sa précieuse collaboration.

Nous souhaitons également réitérer l'importance de la courtoisie et du civisme envers le personnel de l'école et les autres contributeurs l'entourant, dont les brigadiers scolaires. Il est de notre responsabilité à tous de prendre soin de nos gens!

N'hésitez pas à nous contacter pour tout aspect concernant votre école, et n'hésitez pas à faire part de votre mécontentement aux instances appropriées (protecteur de l'élève, centre de service scolaire des Patriotes, ministère de l'Éducation) si vous le souhaitez.

Nous vous souhaitons un été des plus agréables, au plaisir de vous revoir en septembre prochain!



Pour le Conseil d'Établissement,
Jean-Sébastien Voghel
Président

UN BREF PORTRAIT DE L'ÉTABLISSEMENT

L'école du Grand-Chêne est située à Sainte-Julie, une municipalité de 31 917 habitants. Le bassin des élèves qui la compose est constitué principalement du quartier du Domaine des Hauts-Bois ainsi que de plusieurs secteurs du centre de service scolaire pour les élèves en classe spécialisée. Le revenu moyen des ménages de la municipalité est de 112 251 \$ par année alors que pour la province, il est de 60 820 \$ par année. De plus, l'indice de défavorisation sociale (recensement de 2011) de ce quartier est négligeable (1). Par contre, il se peut que certains élèves des classes spécialisées proviennent de quartiers moins favorisés.

L'école travaille en partenariat avec le CISSSME, notamment pour les services de l'infirmière scolaire et les programmes de santé publique. L'école a également un partenariat avec La Maison des Enfants de Varennes pour des projets de lecture et un service de courrier-conseil personnel aux élèves. Une collaboration avec la ville de Sainte-Julie permet aussi des projets pour la lecture. Finalement, l'école travaille en partenariat avec certains professionnels de la santé (hygiéniste dentaire ou l'école de la vue).

Pour l'année 2024-2025, nous avons accueilli 241 élèves de 4 à 12 ans répartis de la façon suivante :

- 12 élèves au préscolaire 4 ans régulier;
- 38 élèves au préscolaire 5 ans régulier;
- 27 élèves en classe d'enseignement spécialisé pour le développement social et communicatif (quatre classes);
 - Dont une où il y a des intégrations en classe régulière
- 164 élèves au primaire répartis en 8 groupes sous la supervision des titulaires et des spécialistes qui en ont la responsabilité.

La grande majorité des élèves en classe régulière proviennent du secteur et la plupart des familles sont favorisées. Quant aux élèves des classes d'enseignement spécialisé, certains proviennent du secteur et d'autres de l'ensemble du territoire du Centre de services scolaire des Patriotes. Parmi nos élèves, la majorité se rend à pied, quelques-uns en autobus ou par transport adapté (berlines).

Une équipe de onze titulaires dispense les divers programmes de cours du secteur régulier et d'adaptation scolaire en conformité avec le Programme de formation de l'école québécoise. Nous comptons également, parmi les membres du personnel, cinq enseignant(e)s spécialistes, deux enseignantes à temps partiel, une orthopédagogue, une directrice, une secrétaire, deux concierges, une technicienne en service de garde, sept éducatrices en milieu scolaire, trois surveillantes, sept techniciennes en éducation spécialisée et trois préposées aux élèves handicapés. De plus, une équipe de

professionnelles dont une orthophoniste, une psychologue et une psychoéducatrice se joignent à notre communauté éducative afin d'aider les élèves en difficulté et de contribuer à leur réussite ainsi qu'à leur bien-être. Les services d'une hygiéniste dentaire, d'une infirmière et d'une travailleuse sociale (au CLSC) sont également offerts.

Table des matières

1.	Présentation du conseil d'établissement.....	7
1.1	Liste des membres du conseil d'établissement	7
2.	Bilan des activités du conseil d'établissement.....	7
2.1	Calendrier des séances du conseil d'établissement	7
2.2	Activités réalisées et décisions prises	8

1. PRÉSENTATION DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

1.1 Liste des membres du conseil d'établissement

Nom et prénom	Titre (ex : parent, personnel scolaire et fonction au conseil)	Date de début du mandat	Durée du mandat
Labrecque Sarah	Enseignante	Sept. 2024	1 an
Barreca Josée	Technicienne en service de garde	Mars 2025	4 mois
Joubert Marie-Josée	Technicienne en éducation spécialisée	Sept. 2024	1 ans
Voghel Jean-Sébastien	Parent, Président	Sept. 2024	2 ans
Karan Sanja	Psychoéducatrice	Sept. 2024	1 an
Léonard Sophie	Enseignante	Sept. 2024	1 an
Leclerc Jonathan	Parent, Vice-président	Sept. 2023	2 ans
Desmarchais Pierre-Olivier	Parent	Sept. 2024	2 ans
Leclerc Cédric	Parent	Sept. 2024	2 ans
Vaillancourt Marie-Claire	Parent, Représentante au Comité de parents	Sept. 2023	2 ans
Charlebois Florence	Parent, Substitut	Sept. 2024	1 an

2. BILAN DES ACTIVITÉS DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

2.1 Calendrier des séances du conseil d'établissement

Date (jour-mois-année)	Type de séance Préciser : ordinaire, extraordinaire, sous-comité, etc.
01-09-2024	Ordinaire à la suite de l'AG des parents
10-10-2024	Ordinaire
14-11-2024	Annulé
17-12-2024	Ordinaire
30-01-2025	Ordinaire
20-02-2025	Annulé
19-03-2025	Ordinaire
24-04-2025	Ordinaire
20-05-2025	Ordinaire
17-06-2025	Ordinaire

2.2 Activités réalisées et décisions prises

Sujets traités	Dates (mois- année)	Actions réalisées (ex : adopté, approuvé, consultation effectué, etc.)	Commentaires (précision, collaborateurs, ne s'applique pas, etc.)
Pouvoirs généraux			
Adoption du projet éducatif (si applicable)			Fait
Évaluation du projet éducatif	11-2024		Sera fait à l'automne
Adoption du Plan de lutte contre l'intimidation et la violence (si applicable)	06-2024		CÉ 23-24-055
Évaluation du Plan de lutte contre l'intimidation et la violence	06-2024	Adopté	Sera fait à l'automne
Approbation des règles de conduite et des mesures de sécurité (ou règles de fonctionnement pour les centres)	04-2025	Approuvé	Cellulaire
Approbation des contributions financières exigées	05-2025	Approuvé	CÉ # 24-25-044
Établissement des principes d'encadrement des coûts des documents dans lesquels l'élève écrit, dessine ou découpe	05-2025	Approuvé	CÉ # 24-25-043
Approbation de la liste du matériel d'usage personnel	05-2025	Approuvé	CÉ # 24-25-044
Adoption des règles de fonctionnement des services de garde	12-2024	Adopté	CÉ # 24-25-020
Avis auprès de la direction d'établissement (pouvoir d'initiative) ou du centre de services scolaire (si applicable)			
Formation de comités (ex : sous-comité sur un sujet en particulier) (si applicable)			
Consultation sur la modification ou la révocation de l'acte d'établissement (si applicable)			
Consultation sur les critères de sélection de la direction d'établissement	12-2025	Consulté	CÉ # 24-25-026
Information aux parents et à la communauté des services éducatifs offerts et de leur qualité	09-2025		Site école
Transmission de documents à l'intention des parents (si applicable)	11 2025		Résumé plan de lutte
Pouvoirs liés aux services éducatifs			

Sujets traités	Dates (mois- année)	Actions réalisées (ex : adopté, approuvé, consultation effectué, etc.)	Commentaires (précision, collaborateurs, ne s'applique pas, etc.)
Approbation des modalités d'application du régime pédagogique (si applicable)			
Consultation sur le choix des manuels scolaires et du matériel didactique	05-2025	Consulté	
Consultation sur les modalités de communication ayant pour but de renseigner les parents sur le cheminement scolaire de leur enfant (si applicable)			
Approbation de l'orientation générale en vue de l'enrichissement ou de l'adaptation des objectifs et des contenus des programmes d'études (si applicable)			
Approbation des conditions et modalités de l'intégration des activités ou contenus prescrits par le ministre (ex : éducation à la sexualité) (si applicable)			
Approbation du temps alloué à chaque matière (grilles-matières)	01-2025	Approuvé	
Approbation des activités éducatives nécessitant un changement (hors-horaire ou hors-école)	Toute l'année	Approuvé	CÉ # 24-25-025
Approbation de la mise en œuvre des programmes de services complémentaires et particuliers (ou d'éducation populaire pour les centres)			Ne s'applique pas
Consultation des parents (si applicable)			
Consultation des élèves ou d'un groupe d'élèves (si applicable)	05-2025	Consultation effectuée	Résultats présentés au CÉ de juin 25
Pouvoirs liés aux services extrascolaires			
Organisation de services extrascolaires (ex : activités parascolaires)	10-2024	Consulté	
Conclusion de contrats avec une personne ou un organisme (si applicable)			

Sujets traités	Dates (mois- année)	Actions réalisées (ex : adopté, approuvé, consultation effectué, etc.)	Commentaires (précision, collaborateurs, ne s'applique pas, etc.)
Pouvoirs liés aux ressources financières et matérielles			
Approbation concernant l'utilisation des locaux et immeubles mis à la disposition de l'établissement (si applicable)			
Sollicitation ou réception de sommes d'argent (fonds à destination spéciale) (si applicable)	05-2025 06-2025		CÉ # 24-25-042
Adoption du budget annuel de l'établissement	06-2025		
Autres activités réalisées (ex : consultations, informations, projets spéciaux, etc.)			
Approbation des levées de fonds	Toute l'année		CÉ # 24-25-010
Création d'un OPP	09-2024		
Dérogation à la politique alimentaire pour certains événements	Octobre 2025		CÉ # 24-25-011